

Муниципальное образование
Тосненский район Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 34
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г.НИКОЛЬСКОЕ »**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета.

Протокол № 1 от 01.09.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКДОУ № 34 г.

Никольское

№ 23-ОД от 01.09.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МКДОУ №34 Г.НИКОЛЬСКОЕ**

г. Никольское
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (далее МО) – форма организации деятельности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения (в дальнейшем Учреждение), направленная на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, на развитие Учреждения.

1.2. Основные направления деятельности, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с целями и задачами МКДОУ №34 г.Никольское и утверждаются педагогическим советом.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед МКДОУ №34 г.Никольское задач (но не менее 3 человек), не менее 1 раза в три месяца.

1.4. Деятельность методического объединения основывается на методическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно - образовательного процесса.

1.5. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей, а также Уставом и локальными правовыми актами МКДОУ №34 г.Никольское, приказами и распоряжениями заведующего.

2. Цель МО

Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических кадров, стимулирование творческой активности и инициативы педагогов.

3. Задачи МО

3.1. Повышение уровня методической подготовки педагогов МКДОУ №34 г.Никольское.

3.2. Повышение качества организации и осуществления воспитательно-образовательной работы с детьми, методической работы с педагогами, взаимодействия с родителями воспитанников.

3.3. Анализ авторских программ и методик.

3.4 Организация открытых просмотров НОД по определенной теме в целях ознакомления с методическими разработками разделов образовательных программ.

4. Функции и организация деятельности

Функциями методического объединения являются:

4.1. Деятельность МО осуществляется на основе годового плана МКДОУ №34 г.Никольское.

4.2. Изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;

4.3. Отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом их вариативности и разноуровневости;

4.4. Ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей по итогам контроля;

4.5. Взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим сравнением достигнутых результатов на основе данных анализа и самоанализа педагогического работника;

4.6. Методическое объединение педагогов может организовывать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по заданной и определенной тематике.

4.7. Планирует оказание конкретной методической помощи педагогам;

4.8. Анализирует и планирует оснащение предметно-развивающей среды;

4.9. Изучает опыт педагогов других учреждений;

4.10. Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь воспитателям;

4.11. Организует разработку методических рекомендаций для родителей в целях организации единого воспитательно-образовательного процесса для ребенка.

5. Основные формы работы методического объединения:

5.1 Форма работы выбирается непосредственно руководителем МО в зависимости от поставленных задач МО. Это круглый стол, деловая игра, интерактивная игра, презентация деятельности, мастер-классы и др.

5.2 Проводит апробацию новых методик и программ, педагогические эксперименты по проблемам методики обучения и воспитания детей и внедрение их результатов в образовательный процесс;

5.3 Организует открытые просмотры и взаимопосещения непосредственно образовательной деятельности и совместной деятельности детей и взрослых;

5.4. Изучает требования нормативных документов.

6. Права методического объединения

Члены методического объединения имеют право:

6.1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательно - образовательного процесса в учреждении;

6.2. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

6.3. Ставить вопрос перед администрацией учреждения о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в работе;

6.4. Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

6.5. Выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах разного уровня.

6.6. Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

7. Обязанности членов методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

7.1. Иметь собственный план профессионального самообразования.

7.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и пр.

7.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебные занятия, конкурсы, смотры и т.д.), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

7.4. Знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; уметь проводить самоанализ педагогической деятельности.

8. Управление деятельностью

8.1. Методическим объединением руководит заместитель заведующего по ВР.

8.2. Руководитель МО организует и проводит заседание МО.

8.3. Оказывает практическую методическую помощь воспитателям при подготовке открытых мероприятий с последующим анализом.

8.4. План работы методического объединения утверждается заведующим ДОУ. За учебный год проводится не менее четырех заседаний методического объединения педагогов.

9. Делопроизводство

- 9.1. Положение о методическом объединении.
- 9.2. Анализ работы за прошедший учебный год.
- 9.3. План работы МО на текущий учебный год.
- 9.4. Сведения о темах самообразования воспитателей МО, индивидуальный план профессионального самообразования воспитателей.
- 9.5. График прохождения аттестации воспитателей МО на текущий год.
- 9.6. Протоколы заседаний МО.
- 9.7.Срок хранения протоколов заседаний методического объединения три года.
- 9.8.Срок действия данного положения не ограничен, до принятия нового.